

T.C
TONYA KAYMAKAMLIĐI
KARAAĐAĐLI İLK VE ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

Sunuş

Bilindiği üzere okullarda kanunla verilen başlıca görev eğitim-öğretimdir. Okullar bu görevlerini yerine getirirken, bu faaliyetlerin doğal girdisi ve çıktısı olan çocuklara hemen her alanda hizmet vermek ve geleceğini planlamasında yol göstermek gibi görev ve sorumluluklar da üstlenmektedirler.

Stratejik plan bugünden geleceği planlama yaklaşımıdır. Bir anlamda geleceği bugünden görmeye çalışma ve yaşamaya çalışarak, gelecek yıllara ve nesillere hazır bulunmaya çalışmanın planlanmasıdır.

Ancak, tek başına plan, belge olarak bir değer ifade etmez. Onu değer haline getirecek olan şey, kurum dışı paydaşların gerekli desteği sağlamaları ve kararlılık gösterebilme gücü ile birlikte kurum içi paydaşların ve çalışanların doğru karar alabilme yeteneği, özverili olarak içinde yer alması ve içselleştirmesi olacaktır.

Sürekli değişen ve gelişen günümüz dünyasında, tüm kurum ve kuruluşlar için önemi her geçen gün artan stratejik planlama anlayışı yani daha fazla “stratejik yönetim” ve daha az “geleneksel planlama” artık bir gereklilik halini almıştır. Stratejik planlama bir yandan mali yönetime etkinlik kazandırırken, bir yandan da kurumsal kimliğin ve kültürün geliştirilmesine katkı sağlamaktadır. Stratejik planlama yoluyla hizmet kalitesi ve verimliliği arttırılmakta, bütçe planlaması daha etkin ve somut olarak yapılabilmekte ve hedefler ve planlar somut iş programlarına dönüştürülebilmektedir.

Karaağaçlı İlk/Ortaokulu stratejik planının amacı, eğitsel, akademik ve idari hizmetlerinde kalitenin iyileştirilmesi, güçlü ve zayıf yönlerin, okul için fırsat ve tehditlerin nesnel bir şekilde saptanıp değerlendirilerek bilinçli bir kurumsal gelişim sürecinin başlatılmasını ve sürdürülmesini sağlamaktır. Kalite süreçlerinin en önemli yararlarından, performans ölçümü ve geri besleme ile iyileştirmelerin yapılması hususu da stratejik planın hazırlığı sürecinde göz önünde tutularak önümüzdeki beş yıl içerisinde yapacaklarımızı şimdiden görerek hareket etmek için bu doküman hazırlanmıştır. Planın amacına hizmet etmesini diler, emeği geçen tüm paydaşlarıma teşekkür ederim.

Ömer DEDE
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	34
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *.....	38
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	41
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	44
MİSYONUMUZ	44
VİZYONUMUZ	44
TEMEL DEĞERLERİMİZ	45
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	46
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	48
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	51
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	53
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	54
EKLER:.....	54

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlıkları İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün duyurusuyla Üst Kurul ile Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün çalışma takvimine göre ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere öğretmen öğrenci ve veli paydaş anketleri uygulanarak, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerimizle uyumlu olarak belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ömer DEDE	OKUL MÜDÜRÜ	Taha Yasin BASTEM	MÜDÜR Yrd
Taha Yasin BASTEM	MÜDÜR Yrd.	Nuran GÜNAYDIN	ÖĞRETMENİ
Neslihan KAHRAMAN	ÖĞRETMEN	Kayahan AYGÜN	ÖĞRETMENİ
Behçet BAYRAM	O.A.B.BAŞKANI	Muhammet SEZGİN	ÖĞRETMENİ
Hatice KURT	O.A.B.ÜYESİ	Ayfer BEKAR	Gönüllü Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1952 yılında Halk Evi olarak inşa edilen iki derslikli ve bir öğretmen odası olan taş bir binada hizmete başlamıştır. Adını bulunduğu köyde çok miktarda karaağaç olmasından dolayı köyün adından almıştır. Daha sonra bu binanın yanına iki odalı bir öğretmen lojmanı eklendi.

Öğrenci artışı nedeniyle yapılan bu lojman kısmı da 1969 yılında dersliğe dönüştürülerek kullanılmaya başlandı. Zamanla yine ihtiyaca cevap vermeyen bu binanın üstüne 1988 yılında kat ilavesi yapıldı. Bu ilave ile 2001 yılına kadar 6 derslik, bir idari oda ve bir öğretmenler odasıyla hizmet vermeye başladı.

Okulumuzda 8 yıllık temel eğitime 1 yıl gecikmeli olarak başlanmasından sonra bu binada yıkılarak yerine 3 katlı modern bir bina yapıldı. 2002 yılından beri bu yeni binada eğitim öğretim hizmetleri verilmektedir.

Okulumuzda 10 derslik, 1 bilgi teknoloji sınıfı, 1 kütüphane, 1 çok amaçlı salon, 1 öğretmenler odası, 2 idari birim, 1 spor odası, bir hizmetli odası ve fen laboratuvarına ayrılmış sınıf bulunmaktadır.

Okulumuzda 2018-2019 öğretim yılında; 2 idari personel, 1 anasınıfı öğretmeni, 4 sınıf öğretmeni, 5 branş öğretmeni görev yapmaktadır. Okulumuzda eğitim öğretimin yanında sosyal ve kültürel etkinliklere de önemli ölçüde yer verilmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

2018 -2019 1.Dönem (2018 Aralık) Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: TRABZON		İlçesi: TONYA			
Adres:	TONYA KARAAĞAÇLI MAHALLESİ	Coğrafi Konum (link):	http://karaagacilkokul.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	0462 883 63 13	Faks Numarası:	0462 883 63 13		
e- Posta Adresi:	745214@meb.k12.tr/745218@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://karaagacilkokul.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	745214	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun hizmete Giriş Tarihi : 2002		Toplam Çalışan Sayısı	16		
Öğrenci Sayısı:	Kız	62	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	56		Erkek	1
	Toplam	118		Toplam	10
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:11,8	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:13		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:11,8	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider	30 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev	5		

Miktarı		Süresi	
----------------	--	---------------	--

2018 -2019 2.Dönem

İli: TRABZON		İlçesi: TONYA			
Adres:	TONYA KARAAĞAÇLI MAHALLESİ	Coğrafi Konum (link):	http://karaagacilkokul.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	0462 883 63 13	Faks Numarası:	0462 883 63 13		
e- Posta Adresi:	745214@meb.k12.tr/745218@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://karaagacilkokul.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	745214	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2002		Toplam Çalışan Sayısı	16		
Öğrenci Sayısı:	Kız	62	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	56		Erkek	1
	Toplam	118		Toplam	10
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:11,8	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:13		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:11,8	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	30 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5		

2019 -2020 1.Dönem

İli: TRABZON		İlçesi: TONYA			
Adres:	TONYA KARAAĞAÇLI MAHALLESİ	Coğrafi Konum (link):	http://karaagacilkokul.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	0462 883 63 13	Faks Numarası:	0462 883 63 13		
e- Posta Adresi:	745214@meb.k12.tr/745218@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://karaagacilkokul.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	745214	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2002		Toplam Çalışan Sayısı	17		
Öğrenci Sayısı:	Kız	62	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	54		Erkek	2
	Toplam	116		Toplam	12
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12,8	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12,8
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:9,6	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		30 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

2019 -2020 2.Dönem

İli: TRABZON		İlçesi: TONYA	
Adres:	TONYA KARAAĞAÇLI MAHALLESİ	Coğrafi Konum (link):	http://karaagacilkokul.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası:	0462 883 63 13	Faks Numarası:	0462 883 63 13
e- Posta Adresi:	745214@meb.k12.tr/745218@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://karaagacilkokul.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	745214	Öğretim Şekli:	Tam Gün
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2002		Toplam Çalışan Sayısı	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

2020 -2021 1.Dönem

İli: TRABZON		İlçesi: TONYA	
Adres:	TONYA KARAĞAÇLI MAHALLESİ	Adres:	TONYA KARAĞAÇLI MAHALLESİ
Telefon Numarası:	0462 883 63 13	Telefon Numarası:	0462 883 63 13
e- Posta Adresi:	745214@meb.k12.tr/745218@meb.k12.tr	e- Posta Adresi:	745214@meb.k12.tr/745218@meb.k12.tr
Kurum Kodu:	745214	Kurum Kodu:	745214
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2002		Toplam Çalışan Sayısı	Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2002
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğrenci Sayısı:	Kız
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	

2020 -2021 2.Dönem

İli: TRABZON		İlçesi: TONYA	
Adres:	TONYA KARAAĞAÇLI MAHALLESİ	Coğrafi Konum (link):	http://karaagacilkokul.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası:	0462 883 63 13	Faks Numarası:	0462 883 63 13
e- Posta Adresi:	745214@meb.k12.tr/745218@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://karaagacilkokul.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	745214	Öğretim Şekli:	Tam Gün
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2002		Toplam Çalışan Sayısı	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

2021 -2022 1.Dönem

İli: TRABZON		İlçesi: TONYA		
Adres:	TONYA KARAAĞAÇLI MAHALLESİ	Coğrafi Konum (link):	http://karaagacilkokul.meb.k12.tr/tema/harita.php	
Telefon Numarası:	0462 883 63 13	Faks Numarası:	0462 883 63 13	
e- Posta Adresi:	745214@meb.k12.tr/745218@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://karaagacilkokul.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	745214	Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun hizmete Giriş Tarihi : 2002		Toplam Çalışan Sayısı		
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın	
	Erkek		Erkek	
	Toplam		Toplam	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:

Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	
--	--	--	--

2021-2022 2.Dönem

İli: TRABZON		İlçesi: TONYA	
Adres:	TONYA KARAAĞAÇLI MAHALLESİ	Coğrafi Konum (link):	http://karaagacilkokul.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası:	0462 883 63 13	Faks Numarası:	0462 883 63 13
e- Posta Adresi:	745214@meb.k12.tr/745218@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://karaagacilkokul.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	745214	Öğretim Şekli:	Tam Gün
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2002		Toplam Çalışan Sayısı	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı
		:	

Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

2022 -2023 1.Dönem

İli: TRABZON		İlçesi: TONYA	
Adres:	TONYA KARAAĞAÇLI MAHALLESİ	Coğrafi Konum (link):	http://karaagacilkokul.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası:	0462 883 63 13	Faks Numarası:	0462 883 63 13
e- Posta Adresi:	745214@meb.k12.tr/745218@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://karaagacilkokul.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	745214	Öğretim Şekli:	Tam Gün
Okulun hizmete Giriş Tarihi : 2002		Toplam Çalışan Sayısı	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek

	Toplam			Toplam	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		

2022 -2023 2.Dönem

İli: TRABZON		İlçesi: TONYA	
Adres:	TONYA KARAAĞAÇLI MAHALLESİ	Coğrafi Konum (link):	http://karaagacilkokul.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası:	0462 883 63 13	Faks Numarası:	0462 883 63 13
e- Posta Adresi:	745214@meb.k12.tr/745218@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://karaagacilkokul.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	745214	Öğretim Şekli:	Tam Gün
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2002		Toplam Çalışan Sayısı	

Öğrenci Sayısı:	Kız		Öğretmen Sayısı	Kadın		
	Erkek			Erkek		
	Toplam			Toplam		
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı			:	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı			:	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı				Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

2018/2019 1. Dönem Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	5	5
Branş Öğretmeni	1	4	5
Rehber Öğretmen	0	0	0

İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	5	11	16

2018/2019 2. Dönem Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	5	5
Branş Öğretmeni	1	4	5
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	1	0	1

Toplam Çalışan Sayıları	5	11	16
--------------------------------	----------	-----------	-----------

2019/2020 1. Dönem (Aralık 2019)Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	1	4	5
Branş Öğretmeni	1	6	7
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	2	2
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	5	12	17

2019/2020 2. Dönem Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

2020/2021 1. Dönem Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

2020/2021 2. Dönem Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

2021/2022 1. Dönem Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

2021/2022 2. Dönem Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
---------------	--------------	--------------	---------------

Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

2022/2023 1. Dönem Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			

Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

2022/2023 2. Dönem Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			

Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

2023/2024 1. Dönem Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			

Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	42	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	16	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	42	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	330	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	513	Bt sınıfı	x	
Okul Kapalı Alan (m2)	1320			

Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	42		
Kantin (m2)	YOK		
Tuvalet Sayısı	12		
Diğer (.....)			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri Aralık 2018

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	10	10	20	7A	8	5	13
1A	4	7	11	8A	3	4	7
2A	4	5	10				
3A	8	8	16				
4A	7	7	14				
5A	7	4	11				
6A	11	6	17				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri Haziran 2019

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	10	10	20	7A	8	5	13
1A	4	7	11	8A	3	4	7
2A	4	5	10				
3A	8	8	16				
4A	7	7	14				
5A	7	4	11				
6A	11	6	17				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri Aralık2019

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	8	6	14	7A	11	4	15
1A	7	7	14	8A	8	5	13
2A	3	8	11				
3A	4	5	9				
4A	8	8	16				
5A	6	7	13				
6A	7	4	11				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri Haziran 2020

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı							
1A							
2A							

3A							
4A							
5A							
6A							

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri 2020Aralık

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı							
1A							
2A							
3A							
4A							
5A							
6A							

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri Haziran 2021

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı							
1A							
2A							
3A							
4A							
5A							
6A							

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri Aralık2021

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı							
1A							
2A							
3A							
4A							
5A							
6A							

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri Haziran 2022

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı							
1A							
2A							
3A							
4A							
5A							
6A							

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri 2022Aralık

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı							
1A							
2A							
3A							
4A							
5A							
6A							

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri Haziran 2023

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı							
1A							
2A							
3A							
4A							
5A							
6A							

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri Aralık2023

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
---------------	-----	-------	---------------	---------------	-----	-------	---------------

Anasınıfı							
1A							
2A							
3A							
4A							
5A							
6A							

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	13	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	24	Yazıcı Sayısı	1

Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	
Çok Fonksiyonlu yazıcı Sayısı	1	Tarayıcı	0
*			

Gelir ve Gider Bilgisi

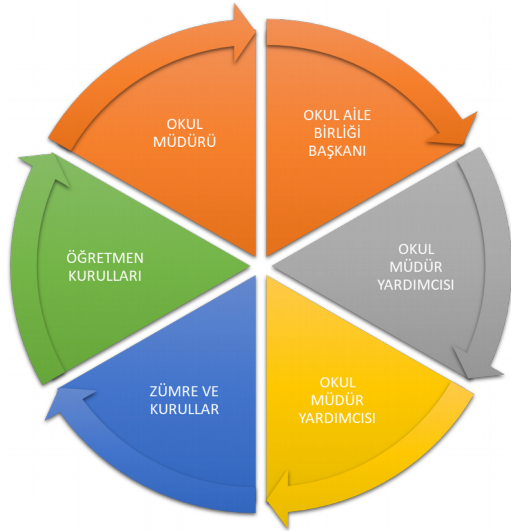
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	2.802,80TL	1.803,68TL
2017	3.730,00TL	1.600,00TL
2018	1.520,00TL	3.722,00TL
2019	4.440,00 TL	2.950,00 TL
2020		

2021		
2022		
2023		

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuz öğrencilerine yönelik yapılan anket çalışmasına toplam 78 öğrencimiz katılım göstermiştir

Sıra No	MADDELER	Katılımcı sayısı	KATILMA DERECESESİ				
			Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	78	35	25	12	5	1
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	78	17	25	18	13	5
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	78	14	16	9	10	29
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	78	28	19	11	14	6
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	78	38	24	8	6	2
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	78	16	28	11	14	9
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	78	32	23	10	8	5
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	78	40	26	4	2	6
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	78	39	38	3	3	4
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	78	22	20	13	12	11
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	78	17	33	14	5	9
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	78	16	21	22	8	11
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	78	21	26	14	10	7

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Genel olarak öğrenciler okul imkanlarından istedikleri zaman yararlanabildiklerini ifade ediyorlar.Öğretmenlerinin ilgili olduklarını kişisel sorunlarıyla ilgilendiklerini ifade ettiler.	Okul bahçesinde bulunan oyun parkının zemininin sert olduğundan şikayetçiler.Okul bahçesinin yetersiz oluşundan ders aralarının da istedikleri oyunları oynayamayışlarından şikayetçiler.
2		

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuz öğretmenlerine yönelik yapılan anket çalışmasına toplam 12 öğretmenimiz katılım göstermiştir.

Sıra No	MADDELER	Katılımcı sayısı	KATILMA DERECEŚİ				
			Kesinlikle Katılıyor m	Katılıyor m	Kararsızım	Kısmen Katılıyor m	Katılmıyor m
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	12	10	2	0	0	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	12	9	3	0	0	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	12	10	2	0	0	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	12	9	2	1	0	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	12	7	3	1	1	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	12	3	6	1	2	0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	12	6	2	2	2	0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	12	11	0	0	1	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	12	4	5	2	1	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	12	9	2	0	1	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	12	9	2	0	1	1
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	12	2	7	1	0	2
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	12	4	4	3	1	0

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Veli okul iş birliği yeterli düzeyde.	Okulda öğretmenler için ayrılmış bir mutfak yok.
2	Öğrenciler yeteneklerine göre eğitim görebilmekte.	Okul imkanlarından kaynaklı sosyal faaliyetlere pek yer verilemiyor.
3	İdare ve öğretmenler arasındaki iletişim sağlanabilmekte.	
4	İdarece öğretmenlerin isteklerine yer verilmekte.	

Veli Anketi Sonuçları:

Okulumuz velilerine yönelik yapılan anket çalışmasına toplam 83 velimiz katılım göstermiştir.

Sıra No	MADDELER	Katılımcı sayısı	KATILMA DERECESESİ				
			Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılmıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	83	35	40	2	2	4
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	83	31	40	5	7	0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	83	21	34	14	4	9
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	83	35	24	15	5	4
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	83	36	36	9	0	2
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	83	46	25	6	4	2
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	83	34	30	6	6	7
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	83	19	27	14	17	6
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştiğini düşünüyorum.	83	49	26	1	4	3
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	83	31	28	12	11	1
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	83	30	27	7	14	5
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	83	24	29	14	9	7
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	83	30	16	19	11	7

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Öğretmenler her zaman velilerle iş birliğinde.	Okul bahçesi küçük.
2	Öğretmenler tarafından öğrencilerin ödevleri aksatılmadan kontrol edilmekte.	Merdivenlerimiz dar.
3	Geziler düzenlenmekte.	
4	İyi bir güvenlik görevlisinin bulunması.	

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmada temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin öğretmenlere kolay ulaşabilir olması Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının az olması
Çalışanlar	Çalışanlara yönelik mesleki gelişim imkânları olması Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenin olması Girişimci personelin olması ,Kurum kültürüne sahip olması ,Yardımcı personelin yeterli olması
Veliler	Veliye ulaşılabilirliğin kolay olması
Bina ve Yerleşke	Okulun köyün tam ortasında olması
Donanım	Bilişim teknolojileri sınıfımızın ve Fen ve Teknoloji Laboratuvarının olması Okulumuzda Fatih Projesi kapsamında akıllı tahta sisteminin olması Okulumuzun bilgisayarla desteklenmiş kütüphanesinin olması
Bütçe	Okula katkı sağlayacak hayırsever vatandaşların olması
Yönetim Süreçleri	Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine yatkın olması
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Hedefsiz öğrenci grubunun olması.Okuma alışkanlığının az olması Öğrencilerin,eğitim-öğretim ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlara uzak olması
Çalışanlar	Kadrolu yardımcı personelin olmaması Okulumuzda sosyal ve sanatsal faaliyetlere yeterince önem verilmemesi.
Veliler	Veli- okul işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması ,Okul aile birliğinin etkin bir şekilde çalışmaması,Velilerin yapılan toplantılara katılımının azlığı
Bina ve Yerleşke	Şehir merkezine uzaklık nedeniyle sosyal faaliyetlere katılımın düşüklüğü Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı
Donanım	Fotokopi makinesi ve bazı ders materyallerinde(laboratuar) eksiklikler bulunmakta
Bütçe	Okul bütçesinin yetersiz olması
Yönetim Süreçleri	Yok
İletişim Süreçleri	Bazı velilerimiz eğitim öğretim sürecine dâhil olmadığı için bu

velilerimizle iletişim konusunda sorunlar olmaktadır
--

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

<i>Politik</i>	<i>MEB'İN kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri Bakanlığın Okul Öncesi Eğitime önem vermesi ve yaygınlaştırması</i>
<i>Ekonomik</i>	<i>Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması</i>
<i>Teknolojik</i>	<i>Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması</i>
<i>Sosyolojik</i>	<i>Köyde okuma-yazma oranının yüksek olması.</i>
<i>Mevzuat-Yasal</i>	<i>2023 eğitim vizyonunda belirtilen beceri atölyeleri, sportif, kültürel ve sanatsal faaliyetlere ve erken çocukluk dönemine önem vermesi</i>
<i>Ekolojik</i>	<i>Okul çevresinde gürültü kirliliğinin olmaması.</i>

Tehditler

<i>Politik</i>	<i>Okulumuzun zorunlu hizmet kapsamında olması.</i>
<i>Ekonomik</i>	<i>Okul aile birliğinin bütçeye katkı sağlayamaması Bakanlıktan okulumuzun ihtiyaçlarını karşılamak için ödenek alınamaması</i>
<i>Sosyolojik</i>	<i>Sosyo - ekonomik yönden aile farklılıkları Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması Okul çevresinde öğrencilerin okul zamanları dışında boş zamanlarını değerlendirebileceği sosyal tesislerin olmaması.</i>
<i>Teknolojik</i>	<i>Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı</i>
<i>Mevzuat-Yasal</i>	<i>2023 eğitim vizyonunda olan beceri atölyeleri için okulumuzda yeni alanlara ihtiyaç duyulması</i>

	<i>Okul rehberlik servisinin olmaması</i>
Ekolojik	Okul bahçesinde yeşil alanların olmaması,ağaçlandırma yapılamaması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<i>Eğitime Erişim</i>	<i>Eğitimde Kalite</i>	<i>Kurumsal Kapasite</i>
<i>Okullaşma Oranı</i>	<i>Akademik Başarı</i>	<i>Kurumsal İletişim</i>
<i>Okula Devam/ Devamsızlık</i>	<i>Sosyal,Kültürel ve Fiziksel Gelişim</i>	<i>Kurumsal Yönetim</i>
<i>Okula Uyum, Oryantasyon</i>	<i>Sınıf Tekrarı</i>	<i>Bina ve Yerleşke</i>
<i>Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler</i>	<i>İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme</i>	<i>Donanım</i>
<i>Yabancı Öğrenciler</i>	<i>Öğretim Yöntemleri</i>	<i>Temizlik, Hijyen</i>
<i>Hayatboyu Öğrenme</i>	<i>Ders araç gereçleri</i>	<i>İşGüvenliği,Okul Güvenliği</i>

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<i>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</i>	
1	<i>Öğrenci devamsızlığı</i>
2	<i>Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu</i>
3	<i>Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitimi.</i>
4	<i>Taşımali eğitim ve servis hizmetlerinin geliştirilmesi</i>
5	<i>Tanıtım ve yönlendirme (Rehberlik)</i>
6	<i>İlkokula Hazırbulunuşluk</i>

<i>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</i>	
1	<i>Bursluluk ve Destek</i>
2	<i>Akademik Başarı</i>
3	<i>Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler</i>
4	<i>Değerler Eğitimi</i>
5	<i>Kurum kültürü</i>
6	<i>Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler</i>
7	<i>Öğrenci davranışları</i>
8	<i>Eğitim Ortamlarının Kalitesi</i>

<i>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</i>	
<i>1</i>	<i>Mesleki Yeterlilikler</i>
<i>2</i>	<i>Norm Durumu</i>
<i>3</i>	<i>Hizmetiçi Eğitim</i>
<i>4</i>	<i>Memnuniyet</i>
<i>5</i>	<i>Fiziki Yapı</i>
<i>6</i>	<i>Eğitim Ortamları</i>
<i>7</i>	<i>Yönetim ve Organizasyon</i>
<i>8</i>	<i>Derslikler</i>
<i>9</i>	<i>Taşımali eğitim</i>
<i>10</i>	<i>Mali Yapı</i>
<i>11</i>	<i>Eğitim Ortamları</i>
<i>12</i>	<i>Teknolojik Altyapı</i>
<i>13</i>	<i>Öğrenci kayıt süreçleri</i>
<i>14</i>	<i>Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler</i>
<i>15</i>	<i>İş Birlikleri</i>
<i>16</i>	<i>Zümre ve Kurullar</i>

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Misyon Vizyon ve Temel değerleri esas alınarak oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Bir kimse kurum veya kuruluşun var oluş nedeni, yapması beklenen görevidir. Misyon bir kuruluşun ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kim için yaptığını açıkça ifade eder.

Misyon bildiri, kuruluşun sunduğu tüm hizmet ve faaliyetleri kapsayan bir şemsiye kavramdır. Her Türk çocuğuna, iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel becerileri ve alışkanlıkları kazandırmak, milli ahlak anlayışına uygun olarak çağın teknolojik gereklerini, insan ilişkilerini okuluna tatbik ederek öğrencileri bir üst öğrenime ve hayata sağlıklı bir şekilde hazırlamaktır. Bu çerçeveden hareketle biz, öğrencilerimizin öğrenmelerini sağlamak; onların bilgili, yetenekli ve kendilerine güvenen bireyler olarak yetişmelerine zemin hazırlamak ve onlara 21.yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazandırmak için varız.

VİZYONUMUZ

Öğrencilerimizin mutluluğunu ve ruhsal gelişimini ön planda tutarak ; Onları, Milli Eğitimin genel ve özel amaçları doğrultusunda Türk Milletinin milli,manevi ve kültürel değerlerini benimseyen;Milletini ve tüm insanlığı seven ; ailesine,toplumuna ve vatanına bağlı; Ahlaklı,özgüven ve sorumluluk sahibi;Ufku geniş,işbirliğine önem veren,araştıran,bilgi edinme yöntemlerini öğrenerek bunu toplumsal faydaya dönüştürebilen,etik değerlere sahip,evrensel kültürleri özümsemiş,öğrenci odaklı evrensel gelişim ve değişimleri eğitim sistemine yansıtabilen,çağdaş eğitim teknik ve yöntemlerini kullanan,problem çözmeye yönelik eğitim veren,yarının teknoloji toplumuna şimdiden hazır 'BİZ' ruhunu taşıyan bireyler olarak yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Önce insan,
2. Karşılıklı güven ve dürüstlük,
3. Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
4. Eğitimde süreklilik anlayışı,
5. Adaletli performans değerlendirme,
6. Bireysel farkları dikkate almak,
7. Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
8. Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
9. Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
10. Sürekli gelişim
11. Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürü	Mayıs 2019
1.1.5	Okula devamın öğrenci akademik, sosyal,kültürel, sportif yaşantısına katkıları ile ilgili öğrenci eğitimlerinin verilmesi	Rehberlik Servisi	Bir Yıl Boyunca
1.1.6	Devamsızlık mektuplarının gönderilmesi	Müdür Yardımcısı	Bir Yıl Boyunca
1.1.7	Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon eğitimine çeşitlilikler eklenecek	Rehberlik Servisi	Eylül Dönemi
1.1.8	Veli ziyaretleri yapılarak özellikle erken çocukluk döneminin eğitimdeki önemi hakkında bilgilendirme yapılacak	Rehberlik Servisi	Eylül Dönemi

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okul içinde tüm sınıf düzeyinde takviye/yetiştirme kurslarının açılması..	Okul Yönetimi	Her Eğitim Öğretim Dönemi
2.1.2	Sınavla ilgili veli bilgilendirme toplantısı yapılması	Okul Yönetimi–Rehberlik Servisi	Her Eğitim Öğretim Dönemi
2.1.3	Öğrencilerin sınav hakkında bilgilendirildiği toplantıların yapılması	Okul Yönetimi –Rehberlik Servisi	Her Eğitim Öğretim Dönemi
2.1.4	Sınav öncesinde öğrencilerin motivasyonunu artırmak amacıyla velilerin de katılımıyla sosyal, kültürel faaliyetler düzenlemek. (Kahvaltı, sinema, tiyatro vb.)	Okul Yönetimi –Rehberlik Servisi	Her Eğitim Öğretim Dönemi
2.1.5	Milli Eğitim Bakanlığınca hazırlanan kazanım kontrol testlerinin her sınıf düzeyinde uygulanması, eksik kazanımların takip edilmesi	Tüm Öğretmenler	Her Eğitim Öğretim Dönemi
2.1.6	Öğrenme kazanımlarının hedefe ulaşım ulaşılmadığının takip edilmesi	Tüm Öğretmenler	Her Eğitim Öğretim Dönemi
2.1.7	Veli toplantılarına katılan veli oranının tespiti	Okul Yönetimi –Rehberlik Servisi	Dönem Sonları
2.1.8	Öğrencilerin sosyal faaliyetlere katılım oranlarının takip edilmesi	Okul Yönetimi –Rehberlik Servisi	Dönem Sonları
2.1.9	Okulumuz öğrencilerine yönelik sinema gösterimleri yapılacak	Okul Yönetimi –Rehberlik Servisi	Her Eğitim Öğretim Dönemi
2.1.10	Okul içi kültürel ,sanatsal ,sportif faaliyetlerin sayısı arttırılacak ve il /ilçe içi geziler düzenlenecek	Okul Yönetimi –Rehberlik Servisi	Her Eğitim Öğretim Dönemi

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Mesleki Rehberlik Faaliyetleri Düzenlenecek	Okul Yönetimi –Rehberlik Servisi	HerEğitimÖğretim Dönemi
2.2.2	Tercih Kılavuzluğu Yapılacak	Okul Yönetimi –Rehberlik Servisi	Merkezi Sınav Sonrası Dönem
2.2.3	Kariyer Günleri Düzenlenecek	Okul Yönetimi –Rehberlik Servisi	İkini Eğitim Öğretim Dönemi
2.2.4	Yetiştirme Kursları Açılacak Ve Çeşitlendirilecek	Okul Yönetimi	Her Eğitim Öğretim Dönemi

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. İşlevsel bir insan kaynakları planlamasında personel yeterliliklerimiz geliştirilecektir,

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Kurumsal İletişim ve Bilgilendirme Hizmetlerinin Artırılması	Okul Yönetimi	Her Eğitim Öğretim Dönemi
3.1.2	Temizlik, Hijyen, İş Sağlığı ve Güvenliği, Okul Güvenliği konularının iyileştirilmesi	Okul Yönetimi	Her Eğitim Öğretim Dönemi
3.1.3	Okulumuzun fiziki eksiklikleri tespit edilecek, okul aile birliği, yerel yönetimler ve STK'ların desteği ile bu ihtiyaçlar karşılanacaktır.	Okul Yönetimi	Her Eğitim Öğretim Dönemi
3.1.4	Eğitim öğretimi olumsuz etkileyecek her türlü donatım eksikliği tespit edilecek Okul Aile Birliği tarafından karşılanamazsa Milli Eğitim Müdürlüğüne bildirilecek ve giderilmeye çalışılacaktır.	Okul Yönetimi	Her Eğitim Öğretim Dönemi
3.1.5	Okulumuzda kitap okumayı özendirmek için okul kütüphanesindeki kitapların çeşitlendirilmesi ve artırılması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Her Eğitim Öğretim Dönemi
3.1.6	Fatih Projesi kapsamında gelen donanım eğitim - öğretimde kaliteyi artırmak için etkin bir şekilde kullanılacaktır.	Okul Yönetimi	Her Eğitim Öğretim Dönemi

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.7	Çok amaçlı salonun düzenlenmesi, (Sandalye, perde vb. eksikliklerin giderilmesi.)	Okul Yönetimi	Mayıs 2019

Stratejik Hedef 3.2 Okulumuzun mali kaynaklarını güçlendirmek ve finansal kaynakların etkin dağıtımını yaparak okulumuzun alt yapı ve donatım ihtiyaçları karşılanmaya çalışılacaktır.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okul Aile Birliği Bütçesini Kuvvetlendirecek Çalışmalar Yapılacak	Okul Yönetimi –O.A.B	Her Eğitim Öğretim Dönemi
3.2.2	Okul bütçesine mali destek sağlamak için yerel yönetimler ve Stk 'lardan destek alınacak	Okul Yönetimi –O.A.B	Her Eğitim Öğretim Dönemi
3.2.3	Kermesler düzenlenecek	Okul Yönetimi –O.A.B	Mayıs 2019
3.2.4	Okulun donanım ve fiziki ihtiyaç analizi yapılacak	Okul Yönetimi	Her Eğitim Öğretim Dönemi

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Amaç ve Hedef No	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM
AMAÇ 1						
Hedef 1.1	2000TL	2080TL	2163,2TL	2249,72TL	2339,70	10832,62TL
AMAÇ 2						
Hedef 2.1	1000TL	1040TL	1081,6TL	1124,86 TL	1169,85TL	5461,30TL
Hedef 2.2	1000TL	1040TL	1081,6TL	1124,86 TL	1169,85TL	5461,30TL
AMAÇ 3						
Hedef 3.1	5000TL	-	-	-	-	5000TL
Hedef 3.2	1000TL	1040TL	1081,6TL	1124,86 TL	1169,85TL	5461,30TL
AMAÇ TOPLAM	10000TL	5200TL	5408TL	5624,3TL	5849,25TL	32081,55TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla toplantılar yapılacaktır. Toplantıda yapılanlar ve sonraki aylarda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.